

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA PUI
CONSILIUL LOCAL

Pui, str. Republicii, nr.64, Tel. 0254/779101; fax 0254/779009

E-mail:primariapui@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR4/2018
privind propunerea de acordare a calificativului final al evaluării performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei

Consiliul Local al Comunei Pui, județul Hunedoara,
având în vedere

1.proiectul de hotărâre, înregistrat sub nr.27/4/17.01.2018, inițiat de primarul comunei cu privire la propunerea de acordare a calificativului final al evaluării performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei,

2.expunerea de motive care însoțește proiectul de hotărâre,

3.raportul compartimentului de resort pentru proiectul de hotărâre, înregistrat sub nr.101/4/18.01.2018,

4.raportul comisiei juridică, învățământ și de disciplină a consiliului local, înregistrat sub nr.102/8/23.01.2018,

ținând cont de prevederile art.107 alin.(l) lit.d din H.G.R. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor al art.36 alin.(9), art.45 și și art.115 alin.(1) lit.b și alin.(3) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

hotărăște:

Art.1. - Se propune acordarea calificativului „foarte bine” evaluării performanțelor profesionale individuale ale secretarului comunei Pui, conform raportului de evaluare, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Prezenta hotărâre se comunică: Primarului Comunei Pui, Prefectului Județului Hunedoara, și secretarului comunei Pui.



**Președinte de ședință,
Ceuță Antonela-Florina**

Contrasemnează,
Secretar,
Camelia-Simona Becuș

Pui, 30.01.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:13; Cvorum:13; Voturi pentru:13; Voturi împotrivă:0; Abțineri:0

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA PUI
CONSILIUL LOCAL

Pui, str. Republicii, nr.64, Tel. 0254/779101; fax 0254/779009
E-mail:primariapui@yahoo.com

Anexa la Hotărârea nr.4/2018

RAPORT DE EVALUARE
a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici

Numele și prenumele funcționarului public evaluat: Becuș Camelia-Simona				
Funcția publică: secretarul comunei Pui;				
Data ultimei promovări: -				
Numele și prenumele evaluatorului: Stoica Victor-Tiberiu;				
Funcția: primarul comunei;				
Perioada evaluată: anul 2017;				
Programe de formare la care funcționarul public evaluat a participat în perioada evaluată:				
Obiective în perioada evaluată	% din timp	Indicatori	Realizat(pondere) %	Nota
Îndeplinirea atribuțiilor: conform Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	35	Legalitatea actelor vizate	100	4
conform Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	15	Întocmire acte de stare civilă și eliberare certificate de stare civilă	100	5
Conform legilor fondului funciar și Legii nr.165/2013	15	Soluționarea cererilor	100	4
Coordonare registru agricol	10	verificare	100	5
Eliberare certificate, adeverințe, dovezi	5	Verificarea legalității	100	5
Răspunsuri petiții, întocmire diverse situații	5	Comunicare răspuns la termenul solicitat	100	4
Personal, salarizare	10	Situație la zi	100	5
Asistență socială, autoritate tutelară	10	coordonare	100	5
Întâmpinări cauze aflate pe rolul instanțelor	3	Întocmire și comunicare la termen	100	5
Procedură succesorală	2	Întocmire corectă	100	4
Obiective revizuite în perioada evaluată	% din timp	Indicatori	Realizat(pondere) %	Nota
Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor: 4,60				
Criteriile de performanță utilizate în evaluare	Nota	Comentarii		
1.Capacitatea de a organiza	5			
2.Capacitatea de a conduce	5			
3.Capacitate de coordonare	5			
4.Capacitatea de control	5			

5.Capacitatea de a obține cele mai bune rezultate	5	
6.Competența decizională	4	
7.Capacitatea de a delega	4	
8. Abilități în gestionarea resurselor umane	4	
9.Capacitatea de a dezvolta abilitățile personalului	3	
10. Abilități de mediere și negociere	4	
11. Obiectivitate în apreciere	4	
12. capacitatea de implementare	4	
13.Capacitatea de a rezolva eficient problemele	5	
14.Capacitatea de asumare a responsabilităților	5	
15.Capacitatea de autoperfecționare și de valorificare a experienței dobândite	5	
16.Capacitatea de analiză și sinteză	5	
17.Creativitate și spirit de inițiativă	4	
18.Capacitatea de planificare și de a acționa strategic	5	

Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță: 4,55

Nota finală a evaluării:4,57

(Nota finală pentru îndeplinirea obiectivelor +Nota pentru îndeplinirea criteriilor de performanță)/2

Calificativul evaluării: foarte bine

Îndeplinirea atribuțiilor: conform Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	35	Legalitatea actelor vizate	100
conform Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	15	Întocmire acte de stare civilă și eliberare certificate de stare civilă	100
Conform legilor fondului funciar	5	Soluționarea cererilor	
Coordonare registru agricol	10	verificare	100
Eliberare certificate, adeverințe, dovezi	5	Verificarea legalității	
Răspunsuri petiții, întocmire diverse situații	5	Comunicare răspuns la termenul solicitat	
Personal, salarizare	10	Situație la zi	
Asistență socială, autoritate tutelară	10	coordonare	
Întâmpinări cauze aflate pe rolul instanțelor	3	Întocmire și comunicare la termen	
Procedură succesorală	2	Întocmire corectă	

Rezultate deosebite:

Dificultăți obiective întâmpinate în perioada evaluată:

Alte observații:-

Obiective pentru următoarea perioadă pentru care se face evaluarea

Comentariile funcționarului public evaluat:-

Numele și prenumele funcționarului public evaluat:Becuș Camelia Simona

Funcția: secretarul comunei:

Semnătura funcționarului public evaluat:

Data:

Numele și prenumele evaluatorului: Stoica Victor-Tiberiu;

Funcția: primarul comunei;

Semnătura evaluatorului.....

Data:

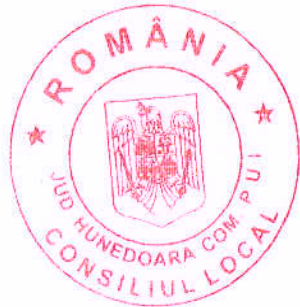
Observațiile sau comentariile persoanei care contrasemnează:

Numele și prenumele persoanei care contrasemnează:-

Funcția:-

Semnătura persoanei care contrasemnează

Data:



**Președinte de ședință,
Ceuță Antonela-Florina**

X

Contrasemnează,
Secretar,
Camelia-Simona Becuș

Pui, 30.01.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:13; Cvorum:13; Voturi pentru:13; Voturi împotriva:0; Abțineri:0