

30

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**COMUNA PUI**  
**CONSILIUL LOCAL**

Pui, str. Republicii, nr.64, tel. 0254/779101; fax 0254/779009  
E-mail: primariapui@yahoo.com

**HOTĂRÂREA NR.27/2021**

**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Pui pentru anul 2021**

Consiliul Local al Comunei Pui, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară în data de 29.06.2021, analizând proiectul de hotărâre nr.53/27/22.06.2021 și referatul de aprobare nr.52/27/22.06.2021, întocmit de primarul comunei, cu privire la aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Pui pentru anul 2021,

urmarea a referatului înregistrat sub nr.1914/15.06.2021, întocmit de compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului cu privire la necesitatea aprobării planului menționat anterior și care respectă modelul-cadru aprobat prin Ordinul nr.1086/2018, așa cum se precizează în adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului-Serviciul monitorizare, strategii, dezvoltare și implementare proiecte, analiză statistică și incluziune socială, relația cu autoritățile publice locale nr.26479/10.06.2021,

având în vedere raportul compartimentului de resort nr.54/27/23.06.2021 din cadrul aparatului de specialitate al primarului,

în baza avizelor comisiilor de specialitate ale consiliului local nr.55/45/24.06.2021, 55/46/24.06.2021 și 47/24.06.2021, respectiv comisia economică, buget-finanțe, agricultură, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, muncă și protecție socială, protecția mediului, comisia juridică, învățământ, culte și disciplină și comisia sport, cultură, sănătate și familie, întrunită în ședință în data de 24.06.2021,

ținând cont de prevederile:

-Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Pui, aprobat prin Hotărârea nr.17/2018,

-Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor Sociale acordate la nivelul comunei Pui, județul Hunedoara, pentru perioada 2019-2023, aprobată prin Hotărârea nr.55/2019,

-Ordinului nr. 1086/2018 al ministrului muncii și justiției sociale privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București

-art. 112 alin.(3) lit.b) și art.118 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art.129 alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.b), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a), art.197 și art.243 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**hotărăște:**

Art.1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Pui pentru anul 2021, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. – Prezenta hotărâre se comunică: Primarului Comunei Pui, Prefectului Județului Hunedoara și compartimentului de asistență socială.



Președinte de ședință,  
Creciunesc Doinel

Contrasemnează,  
Secretar general,  
Camelia-Simona Becuș

Pui, 29.06.2021

Vot deschis; Număr consilieri în funcție: 13; Număr consilieri prezenți: 13; Voturi pentru: 13; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0.

Anexă la Hotărârea nr.27/2021  
*Aviz consultativ nr.26479/10.06.2021*

**Planul anual de acțiune**  
**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Pui pentru**  
**anul 2021**

Având în vedere:

**1. Strategia județeană privind protecția și promovarea drepturilor copilului și adultului în dificultate 2014 - 2020, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara nr. 99/2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:**

- a) Îmbunătățirea accesului tuturor copiilor la serviciul social de calitate;
- b) Reabilitarea/reintegrarea social a copiilor cu handicap;
- c) Dezvoltarea/diversificarea serviciilor sociale de tip familial pentru copii aflați în situații de risc;
- d) Asigurarea accesului la serviciile sociale a persoanelor cu dizabilități adulțe și a persoanelor vârstnice;
- e) Continuarea procesului de descentralizare/prevenire a instituționalizării a persoanelor cu handicap/persoanelor vârstnice;

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale aprobată prin HCL nr.55/2019, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune

1. Creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local, pentru toate categoriile de persoane/familii vulnerabile.
2. Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoie și prioritatea recunoscută de comunitate.
3. Monitorizarea și reevaluarea periodică a progreselor înregistrate de copilul cu dizabilități.
4. Măsuri de asistență în domeniul protecției copilului, combaterea violenței în familie și medierea conflictelor familiale.

**2. Strategiile naționale**

**Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014**

**Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:**

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență
4. Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

**Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015**

**Obiective generale prevăzute în strategie sunt:**

1. Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;

2. Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
4. Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
6. Investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
7. Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

**Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015**

**Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:**

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice
3. Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată

**Proiectul Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021 -2027**  
**Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:**

1. Accesibilitate si mobilitate
2. Protectia efectiva a drepturilor persoanelor cu dizabilitati
3. Ocupare
4. Protectie sociala
5. Viata independenta si integrare in comunitate, inclusiv accesul la serviciile publice
6. Educatie
7. Sanatate
8. Participare politica si publica
9. Implementarea CDPD si monitorizarea respectarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati

**Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018**

**Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:**

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

**Proiectul Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei post 2020 (2021-2027),**

**Obiective strategice prevăzute în strategie sunt:**

1. Asigurarea veniturilor necesare pentru un trai decent in principiu "nimeni nu este lasat in urma";
2. Investitii sociale pentru promovarea coeziunii;

3. Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;
4. Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene;

### ***3. Acorduri de cooperare/parteneriate***

- Convenție de colaborare cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, cu privire la Căminul pentru Persoane Vârstnice – Pui, sat Râu-Bărbat ,nr.70, -centru aflat în subordinea DGASPC Hunedoara, pentru care Primăria Pui asigură anumite cheltuieli în baza Hotărâri Consiliului Local Pui nr.80/14.11.2020;
- Convenție de Colaborare între DGASPC Hunedoara și Primăria Comunei Pui, în vederea aplicării în mod unitar și cu celeritate a dispozițiilor legale care reglementează activitatea de prevenire a separării copilului de părinții săi, de respectarea a drepturilor persoanelor cu dizabilități, persoane vârstnice și a altor persoane adulte aflate în situații de dificultate, precum și de prevenirea instituționalizării acestora, înregistrată sub nr.5006/17.02.2020.
- Convenție de Colaborare între DGASPC Hunedoara-Centru de zi de recuperare pentru Copii Deva și Primăria Comunei Pui, în vederea realizării unor activități potrivit competențelor legale destinate îmbunătățirii vieții persoanelor adulte încadrate într-un grad de handicap de pe raza comunei Pui de pe raza comunei Pui care necesită programe de recuperare ,înregistrată sub nr.4284/18.12.2020.
- Convenție de Colaborare între DGASPC Hunedoara-Centru de zi de recuperare pentru adulți Deva și Primăria Comunei Pui, în vederea realizării unor activități potrivit competențelor legale destinate îmbunătățirii vieții copiilor cu nevoi speciale de pe raza comunei Pui care necesită programe de recuperare/reabilitare ,înregistrată sub nr.4295/18.12.2020.

### **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean Hunedoara/Consiliului Local Pui cuprinde:**

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

#### **CAP. I**

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale  
A. Serviciile sociale existente la nivel județean/local<sup>3</sup>



C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în .....<sup>4</sup>.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local<sup>5</sup>:

- a) .....
- b) .....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare .....

a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare;

b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului;

c) bugetul estimat al programului de contractare.

## CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială; - [dgaspchd@gmail.com](mailto:dgaspchd@gmail.com) pentru a accesa alte informații referitoare la lista furnizorilor de servicii sociale pe raza județului Hunedoara public și privat :

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este elaborată și aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Pui, nr. 55/2019 și este afișată la sediul primăriei sau postată pe site-ul primăriei;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Pui pentru anul 2021 după aprobare va fi afișat la sediul Primăriei Pui sau postat pe site-ul primăriei;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează trimestrial/anual la sediul Primăriei Pui;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale<sup>6</sup> - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi, informări cu privire la drepturile copilului sau a persoanelor cu dizabilități, informări cu privire la tichetele sociale pentru grădiniță, conform Legii, nr.248/2015, informări cu privire la obligațiile părinților care pleacă la muncă în străinătate și lasă acasă minori;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;

- se vor organiza acțiuni de conștientizare și sensibilizare a comunității cu privire la prevenirea situațiilor de risc, a îmbolnăvirilor, a consumului de alcool, tutun și droguri.

- se vor organiza pentru persoanele varstnice diverse evenimente (Ziua Internațională a persoanelor varstnice) și întâlniri cu prilejul sărbătorilor religioase cu grupuri de colindători

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;

Distribuirea de pliante, afisarea la avizierul institutiei, pagina web a primariei.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

- Întâlniri cu reprezentantul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara și întâlniri de lucru semestrial cu mai multe instituții la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

-identificarea în cadrul comunității a persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respective a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

-efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale;

-desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate.

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

-informare privind distribuirea stimulentului educational (tichet social de gradinița);

-informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;

-informare privind serviciile destinate victimelor violentei domestice;

-informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;



-informare privind distribuirea alimentelor prin Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2014-2020(POAD).

### CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
TODERESC SANDA VASILICA	1	0
FREȚONI CARMEN DIANA	1	0

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;- instruire

c.3. îngrijitori informali^7;

c.4. voluntari^8;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate		
Asistenți personali	62	-
Ingrijitori informali		
Voluntari		

Nr. persoane	Buget estimat

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare

intercomunitară etc.: - Întâlnirile de lucru cu alte primării și reprezentanți ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Modificarea în legislația în domeniul asistenței sociale, modul de aplicare a acesteia	2	Nu e cazul

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național<sup>9</sup>;

f) altele: .....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali<sup>10</sup>: nr. ....; buget estimat .....

b) pentru psihologi: nr. ....; buget estimat .....

c) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă;

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

Organizația-gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

<sup>1</sup> După caz:

a) Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor/sectoarelor municipiului București;

b) Comisia județeană de incluziune socială, pentru planurile anuale de acțiune ale județului.

<sup>2</sup> În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (2)-(4), art. 112 alin. (3) lit. f) și art. 119 alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>3</sup> Potrivit raportului anual transmis Ministerului Muncii și Justiției Sociale, în rezumat.

<sup>4</sup> Sunt aplicabile prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale, cu următoarele precizări și completări:

<sup>5</sup> Enumerarea cuprinde obligatoriu codul serviciului social, potrivit Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>6</sup> Spre exemplu, servicii de ocupare a forței de muncă.

<sup>7</sup> Potrivit standardelor minime de calitate pentru serviciile de îngrijire la domiciliu, personalul serviciului organizează periodic sesiuni de informare și consiliere a membrilor de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali. De asemenea, potrivit prevederilor art. 31 alin. (4) lit. e) din Legea nr. 448/2006 privind protecția drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice au obligația să asigure instruirea în problematica specifică a persoanei cu handicap a personalului care își desfășoară activitatea în sistemul de protecție a persoanelor cu handicap, inclusiv a asistenților personali și a asistenților personali profesioniști.

Potrivit prevederilor art. 114 alin. (4) din Legea nr. 272/2004 privind protecția drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, structurile comunitare consultative vor beneficia de programe de formare în domeniul asistenței sociale și protecției copilului.

^8 În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) și (4) din Legea nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare, organizația-gazdă oferă instruire inițială cu privire la:

^9 Potrivit prevederilor art. 106 lit. i) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ministerul Muncii și Justiției Sociale inițiază și asigură participarea la programe de formare profesională a personalului cu atribuții în domeniu, precum și a personalului informal.

^10 În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (5) și art. 17 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările ulterioare, instituțiile și organismele publice sau private, abilitate prin lege să desfășoare activități de asistență socială, au obligația de a asigura realizarea activităților specifice asistentului social [prevăzute la alin. (3) al aceluiași articol] de către asistenți sociali sau sub îndrumarea directă a acestora. În domeniul asistenței sociale sunt implicați atât asistenți sociali ca personal de specialitate, cât și alte categorii de personal cu formare de nivel mediu a căror activitate este coordonată de către asistenții sociali.



Președinte de ședință,  
Creciunesc Doinel

Contrasemnează,  
Secretar general,  
Camelia-Simona Becuș

Pui, 29.06.2021

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:13; Număr consilieri prezenți:13; Voturi pentru:13; Voturi împotriva:0; Abțineri:0.