

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA PUI
CONSILIUL LOCAL

Pui, str. Republicii, nr.64, Tel. 0254/779101; fax 0254/779009
E-mail:primariapui@yahoo.com

HOTĂRÂREA NR.19/2023

**privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în Comuna Pui,
Județul Hunedoara**

Consiliul Local al Comunei Pui, județul Hunedoara, întrunit în ședință ordinară în data de 25.02.2023, analizând proiectul de hotărâre, înregistrat sub nr.53/13/3.02.2023, inițiat de primarul comunei și raportul primarului, înregistrat sub nr.52/13/3.02.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate în Comuna Pui, Județul Hunedoara

având în vedere:

1.raportul compartimentului de resort nr.54/14/3.02.2023 din cadrul aparatului de specialitate al primarului,

2.documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Hunedoara",

3.Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Hunedoara”,

4.Nota de fundamentare Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara" nr. 2575/13.12.2022 prin care se solicită organizarea unei ședințe a consiliului local pentru aprobarea Strategiei de contractare și a Documentației de atribuire a contractului de achiziție publică pentru Zona 2 și din care rezultă necesitatea aprobării unui regulament de instituire a taxei speciale de salubritate în Comuna Pui;

în baza avizului comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și activități sportive nr.55/12/25.02.2023 a consiliului local, întrunită în ședință în data de 25.02.2023,

ținând cont de prevederile:

-art. 8 alin.(3) lit. j), art.10 alin. (12) – (15), art. 42 alin.(1) lit.c), art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-art.6 alin.(1) lit. k)-k¹), lit. l¹)-l²), alin. (3), art. 8, art. 20 alin. (2) lit. a), art. 24 alin. (6) lit. b), art. 25 lit. a), și art. 26 alin. (1) lit. c), alin. (2)-(5¹), alin. (8), art. 28² alin. (3)-(4), art. 28³ alin. (4), art. 28⁴ alin. (1), alin. (3)-(4), art. 28⁵ alin. (2)-(4), art. 28¹⁰ alin. (5)-(6), art. 28¹⁵ alin. (3)-(6), art. 28¹⁷ alin. (2)-(4), art. 28¹⁸ din Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-art. 17 și art. 60 din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

-ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul nr.82/2015 al președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul nr.640/2022 al președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice;

-Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-H.G.R. nr. 831/2022 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

în temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b), lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1), alin. (3), art. 140 alin. (1), art.196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1)-(2), alin. (4)-(5), art. 198 alin. (1)-(2), art. 243 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

hotărăște:

Art.1. - Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate în comuna Pui, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Cuantumul taxei speciale ce va fi instituită potrivit regulamentului prevăzut la articolul 1 din prezenta hotărâre, se va aproba în condițiile legii, prin hotărâre a consiliului local și se va face venit la bugetul local al Comunei Pui.

Art.3.- Se mandatează Primarul Comunei Pui, prin aparatul de specialitate, pentru a întreprinde toate demersurile prevăzute de lege, în vederea punerii în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4. - Prezenta hotărâre se publică pe site-ul primăriei și se afișează la sediul primăriei.

Art.5. – Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare

Art.6. - Prezenta hotărâre se comunică: Primarului Comunei Pui, Prefectului Județului Hunedoara, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”, compartimentului achiziții publice și fonduri europene și biroului financiar-contabil.



Contrasemnează,
Secretar general,
Camelia-Simona Becuș

Pui, 25.02.2023

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:12; Număr consilieri prezenți:12;Voturi pentru:12 ; Voturi împotriva:0; Abțineri:0

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA PUI
CONSILIUL LOCAL

Pui, str. Republicii nr. 64, tel. 0254/779101; fax 0254/779009
E-mail: primariapui@yahoo.com

Anexa la Hotărârea nr. 19/2023

REGULAMENT
de instituire și administrare
a taxei de salubritate în Comuna Pui

1. DISPOZIȚII GENERALE

Documentul de Poziție al Unităților Administrativ - teritoriale încheiat în vederea gestionării Proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Hunedoara”, aprobat de către reprezentanții tuturor unităților administrativ-teritoriale din județ, prevede că, pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare, precum și pentru asigurarea conformării la prevederile legislative, se stabilesc, în condițiile legii, tarife / taxe în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici și non-casnici).

2. MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI DE SALUBRITATE

2.1. Condiții generale

Art.1.-(1) Pe raza administrativ-teritorială a Comunei Pui se instituie taxa de salubritate, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile din construcții și desființări și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.

b) sortarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate TMB;

d) administrarea depozitului conform de deșeurii;

e) dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

(2) Taxa de salubritate prevăzută de prezentul regulament se instituie începând cu anul 2023 și se aplică tuturor utilizatorilor din Comuna Pui.

(3) În înțelesul prezentului regulament, instituirea și plata taxei de salubritate se va aplica utilizatorilor, conform Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, a altor prevederi legale în materie, și a dispozițiilor prezentului Regulament.

Art.2 (1) Taxa de salubritate se plătește de către toți utilizatorii serviciului de salubritate, care produc deșeurii menajere și nemenajere, proprietari ai imobilelor situate pe raza administrativ teritorială a Comunei Pui.

(2) Persoanele fizice (utilizatori casnici) care locuiesc pe raza Comunei Pui și persoanele juridice care au sediul, punct de lucru sau desfășoară activități economice în Comuna Pui sunt obligate la plata taxei de salubritate, stabilită conform prezentului Regulament.

(3) Persoanele fizice prevăzute mai sus sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie sau numărul locatarilor existenți la o anumită adresă.

(4) Proprietarul locuinței sau un membru al gospodăriei de la adresa respectivă, are obligația depunerii declarației în vederea stabilirii taxei de salubritate, cuprinzând toate persoanele care locuiesc la acea adresa (membri de familie, rude, chiriași, flotați etc.).

(5) În situația în care contribuabilul persoană fizică deține mai multe imobile, va depune o declarație pentru fiecare imobil cu numărul de persoane care locuiesc în fiecare dintre acestea.

(6) Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice sau juridice care sunt închiriate altor persoane fizice sau juridice, obligația de a declara și achita taxa, revine proprietarului sau locatarului.

(7) Persoanele juridice au obligația de plată a taxei de salubritate în funcție de cantitatea de deșuri generată stabilită în metru cub pe lună, corelată cu programul de colectare.

(8) Persoanele care desfășoară activități pe baza liberei inițiative la nivelul: cabinetelor (medicale, sanitar-veterinare de avocatură), asociațiile familiale, precum și toate persoanele juridice ce desfășoară activități comerciale generatoare de cantități mici de deșuri, datorează taxa de salubritate în cuantumul stabilit pentru persoane fizice, în funcție de numărul de membri, sau numărul de angajați, ce desfășoară profesia respectivă, stabiliți pe baza declarației pe propria răspundere.

(9) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor proprietate publică sau privată ale statului ori ale unității administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință, persoane de drept public, transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a imobilului respectiv, taxa de salubritate va fi datorată de prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor deținute în proprietate de către entități aflate sub incidența Legilor privind procedurile de insolvență, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, taxa de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință.

(11) Persoanele juridice care dețin în proprietate clădiri rezidențiale, plătesc taxa de salubritate în funcție de numărul de persoane de la acea clădire.

(12) Persoanele fizice care dețin clădiri în care se desfășoară temporar activități turistice/cazare vor depune declarații în funcție de numărul de locuri de cazare deținute, un loc de cazare fiind echivalent cu o persoană.

2.2. Declarații de impunere

Art.3.- (1) În vederea calculării taxei de salubritate, contribuabilii care datorează taxa de salubritate de pe raza administrativ teritorială a comunei Pui, au obligația depunerii până la data de 31.03.2023 a:

a) declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform anexelor nr. 1-4 la prezentul regulament;

b) declarației rectificative, conform anexelor nr. 5-8 la prezentul regulament, în cazul în care au apărut modificări în componența familială, față de precedentă declarație sau, după caz, în cazul în care au apărut modificări în structura organizatorică a entității.

(2) În cazul lipsei declarației de impunere, prevăzută la art.3 alin.(1) din prezentul regulament, impunerea taxei, acolo unde ea este aplicabilă, se va face din oficiu, conform art.4 alin.(1) din prezentul regulament.

(3) Utilizatorii casnici, proprietari de imobile cu destinație de locuință, au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate, conform anexei nr. 1 la prezentul regulament. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.

(4) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele fizice, care sunt închiriate persoanelor juridice, obligația de depunere a declarației și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului sau locatarului imobilului. În acest sens se va depune declarația de impunere conform anexei nr.2 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut. În plus, se va depune și anexa nr.4 pentru fiecare persoană juridică ce deține calitatea de chiriaș.

(5) În cazul imobilelor deținute în proprietate de persoane fizice sau juridice, care sunt utilizate pentru desfășurarea de activități comerciale, profesii liberale (cabinete medicale, de avoatură etc.), obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului. Persoanele care desfășoară profesii liberale și cele care au statut de sedii sociale de firme fără desfășurarea de activități economice sunt asimilate utilizatorilor casnici, datorând taxa în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice, în funcție de numărul de membri sau numărul de angajați ce desfășoară profesia respectivă. În acest sens se va depune declarația prevăzută în anexa nr. 1 sau, după caz, declarația prevăzută în anexa nr. 3 la prezentul regulament.

(6) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, cu destinația de locuință, care sunt închiriate persoanelor fizice, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului. Se va depune declarația prevăzută în anexa nr.3 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut.

(7) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoanele juridice, care sunt concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor persoane juridice, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin proprietarului imobilului. Se va depune declarația prevăzută în anexa nr. 2 și declarația prevăzută în anexa nr. 4 la prezentul regulament, pentru fiecare imobil deținut.

(8) În cazul imobilelor deținute în proprietate de către persoane juridice aflate sub incidența legislației privind procedura insolvenței, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, obligația de a declara și obligația de a achita taxa de salubritate revine concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință. Titularul obligației va depune declarația prevăzută în anexa nr.4, pentru fiecare imobil, împreună cu declarația prevăzută în Anexa nr.2 completată de către proprietar.

(9) În cazul imobilelor proprietate publică sau privată a statului sau a unității administrativ teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, obligația de a depune declarația și obligația de a achita taxa de salubritate revin concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care concesionarii, locatarii, titularii dreptului de administrare sau de folosință, persoane de drept public, transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a imobilului respectiv, prima entitate care nu este de drept public, care a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația de a depune declarația și de a achita taxa de salubritate. În cazul utilizatorilor casnici se va depune declarația conform anexei nr.1 la prezentul regulament, iar în cazul utilizatorilor non-casnici se va depune declarația conform anexei nr.4.

(10) Utilizatorii non-casnici proprietari de imobile au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate conform anexei nr.4 la prezentul regulament pentru sediul și pentru toate punctele de lucru în care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al Comunei Pui. Declarația se depune pentru fiecare imobil deținut. Plata taxei de salubritate este în sarcina utilizatorilor non-casnici, proprietari ai imobilelor.

(11) În cazul persoanei juridice, obligația depunerii declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și obligația achitării acesteia revin reprezentantului legal al acesteia.

(12) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și obligația de plată a taxei revin moștenitorului/moștenitorilor de drept.

(13) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depun de către persoanele fizice/juridice care dețin imobile pe raza Comunei Pui în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/actul de înființare și de orice documente necesare pentru susținerea celor declarate, la Primăria comunei Pui.

(14) În cazul imobilelor închiriate sau concesionate, proprietarul imobilului este răspunzător de plata taxei de salubritate în caz de neplată a acesteia de către locatar sau concesionar potrivit art. 30 alin.(6) din Legea nr. 196/2018 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(15) În urma depunerii declarației, utilizatorii vor primi o decizie de impunere în care se va specifica valoarea Pachetului de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) datorată. Cuantumul PSSB lunar se va publica la sediul primăriei și pe site-ul acesteia și va cuprinde un pachet de servicii de colectare predefinit.

(16) Operațiunea de regularizare a taxei de salubritate, ca mecanism al instrumentului economic 'Plătește Pentru Cât Arunci' se va face la finele perioadei pentru care s-a impus PSSB, prin diferența între serviciile de salubritate utilizate efectiv și cele cuprinse în PSSB. Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată în termen de 30 zile de la data primirii deciziei de impunere.

(17) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate pot fi modificate pe parcursul perioadei de prestare a serviciului, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, prin depunerea unor declarații rectificative, întocmite conform anexelor nr. 5-8.

(18) Declarațiile rectificative se depun în termen de maxim 60 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor declarației inițiale, urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii declarației rectificative, cu începere de la data de întâi a lunii următoare.

Art.4.- (1) În cazul nedepunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate până la data de 31.03.2023, obligația de plată se va stabili din oficiu, pentru fiecare imobil deținut, după cum urmează:

- a) pentru persoanele fizice: pe baza datelor existente în evidențele institutiei;
- b) pentru persoanele fizice care detin caldiri nerezidentiale: pe baza estimării unei cantități de deșeuri reziduale de 1 mc/lună
- c) pentru persoanele juridice: pe baza estimării unei cantități de deșeuri reziduale de 5 mc/lună.

(2) Stabilirea din oficiu a taxei de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile Codului de procedură fiscală.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei de salubritate

Art. 5.- (1) Din taxa de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al Județului Hunedoara:

- i. colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și similare (al deșeurilor periculoase din deșeurile menajere cu respectarea principiilor prevăzute în O.U.G. nr. 92/2021, cu excepția celor cu regim special, colectate în cadrul campaniilor de colectare a DEEE);
- ii. tratarea mecano-biologică a fracției reziduale și procesarea componentei biodegradabile separată în urma tratării;
- iii. colectarea deșeurilor voluminoase în cadrul campaniilor și la predarea în centrele de colectare.
- iv. colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, la predarea în centrele de colectare itinerante.
- v. sortarea deșeurilor reciclabile de la persoane fizice, agenți economici/instituții publice, colectate separat;
- vi. colectarea și compostarea deșeurilor verzi, biodegradabile menajere și similare colectate separat în cadrul campaniilor;
- vii. depozitarea controlată a deșeurilor municipale reziduale.

(2) Pentru stabilirea taxei de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în:

-O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
-Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

-O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv
-indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate din județul Hunedoara:

• obligația de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 23,1% de deșeuri reciclabile de plastic, metal, hârtie, carton și sticlă din cantitatea totală de deșeuri municipale și similare generate pe raza comunei.

• obligația de a trata mecanic și transfera către Stația de Compostare un procent de minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale admise în C.M.I.D. Bârcea Mare.

• obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșeuri reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 50% din cantitatea sortată valorificabilă să fie deșeuri din ambalaje, al căror cost să facă obiectul

achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OIREP-uri. (Organisme de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor de ambalaje).

• obligația de nu utiliza ca strat de acoperire CLO -ul rezultat din procesul de biostabilizare al componentei organice tratate în C.M.I.D., în procent mai mare de 15% din cantitatea depozitată.

Art.6- Pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB) adresat utilizatorilor, ca parte componentă a taxei de salubritate, este calculat ca sumă de taxe distincte pentru gestionarea fracțiilor reziduale și a celor reciclabile colectate separat, așa cum rezultă din aplicarea indicatorilor de performanță asupra indicelui de generare mediu calculat pe baza cantităților din anul precedent.

Art. 7. - Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor, colectarea deșeurilor de la evenimente, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșuri.

Art.8.-Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată, inclusiv în sensul reducerii ei, oricând pe parcursul anului, conform legislației în vigoare, în funcție de următoarele criterii, dar nelimitându-se la acestea:

- a) indicele de generare la nivelul Comunei Pui;
- b) indicele de inflație la servicii;
- c) creșterea costurilor la elementele componente ale tarifului operatorului de salubritate, dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare a S.M.I.D.

3. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ A TAXEI DE SALUBRITATE

Art. 9.- (1) Taxa de salubritate, prin componenta PSSB, se datorează trimestrial, cu termen de plată 31 martie, 30 iunie, 30 septembrie, respectiv 31 decembrie, dacă utilizatorii au depus declarația de salubritate.

Plata taxei se poate face și anticipat, odată cu depunerea declarației de salubritate. Regularizarea taxei, dacă este cazul, va avea loc anul următor și se datorează în termen de 30 de zile de la impunerea ei.

(2) Pentru utilizatorii care nu au depus declarația de salubritate până la data prevăzută la art.3, alin. (1) din prezentul Regulament, Comuna Pui prin biroul financiar-contabil din aparatului de specialitate al Primarului, va impune din oficiu Taxa de salubritate.

(3) Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit/finalizat imobile, au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care au dobândit/finalizat imobilul. Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

(4) Taxa de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(5) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de procedură fiscală.

(6) Plata taxei de salubritate se poate face prin toate mijloacele puse la dispoziție de către autoritățile administrație publice locale din comuna Pui.

4. FACILITĂȚI PRIVIND PLATA TAXEI DE SALUBRITATE

Art.10.- (1) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 30 de zile consecutive dintr-o lună calendaristică și probează acest fapt cu documente justificative de tip viză de flotant, contracte de muncă în străinătate, bilet de călătorie dus-întors etc., li se va recalcula proporțional taxa de salubritate datorată.

(2) Facilitățile fiscale se acordă beneficiarilor acestora începând cu luna următoare celei în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative.

(3) În cazuri de deces/înstrăinare a imobilului/dizolvare a societății, taxa de salubritate va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare celei în care a avut loc decesul/înstrăinarea imobilului/dizolvarea societății. Sistarea plății/obligației de plată se face pe bază de cerere și/sau din oficiu, pe baza de documente justificative.

5.GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art.11. (1) Biroul financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului, care colectează taxa stabilită pentru serviciul de salubritate, are următoarele atribuții:

- a) urmărește depunerea declarațiilor de către persoanele fizice și juridice și asigură înregistrarea acestora;
- b) încasează prin casieria primăriei de la persoane fizice și juridice taxa stabilită de consiliul local;
- c) ține evidența sumelor datorate/încasate defalcat pe tipuri de beneficiari;
- d) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;
- e) operează în evidențele proprii regularizările, rectificările și reducerile prevăzute de actele normative/administrative în vigoare;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantităților/ serviciilor prestate, confirmate cantitativ de către A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara.

(3) A.D.I.S.I.G.D. Hunedoara va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și similare din Județul Hunedoara. Sumele obținute din taxa de salubritate și din regularizări ori din penalizări vor fi utilizate pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(4) Soldul rămas neutilizat la sfârșitul anului bugetar va fi folosit în anul următor, cu aceeași destinație.

6.DISPOZIȚII FINALE

Art. 12.- (1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili retroactiv, raportat la numărul real de persoane, începând cu data de la care taxa a fost datorată, pe baza datelor detinute în evidențele primăriei : registrul agricol, taxe și impozite etc. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(3) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere de 1% , precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația în vigoare, începând cu luna următoare expirării termenului pentru depunerea declarațiilor, prevăzut în prezentul regulament.

(4) Neconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform Regulamentului serviciului de salubritate și al legislației în vigoare.

Art.13.- (1) Regularizarea taxei de salubritate va începe după centralizarea datelor privitoare la cantitățile de deșeurii colectate și tratate.

(2) Operatorul desemnat are obligația de a cântări sau a permite cântărirea autoutilitarelor utilizate pentru ridicarea și transportul deșeurilor municipale, în prezența unui delegat al Comunei Pui, la intrarea și ieșirea de pe raza administrativ - teritorială a Comunei Pui.

(3) Anexele nr.1- 8 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art.14.- Prevederile prezentului regulament se completează cu toate prevederile legale aplicabile taxei de salubritate necuprinse în acest act administrativ, inclusiv în ceea ce privește procedura și modul de fundamentare, ajustare, modificare, reducere, facturare, plată etc.

Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii casnici dinși în conformitate cu Hotărârea nr. ____/2023

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, _____ având locul de muncă _____ la/pensionar _____,

declar pe proprie răspundere că eu și membrii familiei vom colecta selectiv deșeurile menajere, după cum este stipulat în Regulamentul de Salubritate și în H.C. L..... :

da

nu

iar unitatea locativă are în componență următorii membri (locatari stabili, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție, chiriaș, flotant, etc.)	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă domiciliază la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul; În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____ Semnătura _____

Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice/juridice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE*

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru proprietari de imobile persoane fizice, pentru imobile închiriate persoanelor juridice în conformitate cu Hotărârea nr. ____/2023

a)*

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (persoane juridice, inclusiv PFA-uri):

Data _____ Semnătura _____

b)**

Subsemnatul(a) _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (persoane juridice, inclusiv PFA-uri):

Denumirea persoanei juridice	Domeniul de activitate	Certificat unic de înregistrare la registrul comerțului

Se vor trece datele tuturor persoanelor juridice care își desfășoară activitatea la adresa menționată. Această declarație va fi însoțită de declarațiile de impunere pentru fiecare persoană juridică (anexele 4, 5) rezidentă la adresa menționată.

Data _____ Semnătura _____

* se completează doar în cazul în care proprietarul imobilului este persoană fizică

** se completează doar în cazul în care Proprietarul imobilului este persoană juridică):

Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru proprietarii de imobile persoane juridice, care închiriază persoanelor fizice în conformitate cu Hotărârea nr. ____/2023

Subsemnatul/a _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria ____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membri (locatari stabili, chiriași, flotați):

Numele și prenumele	Calitatea (chiriaș, flotant, etc.)	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele tuturor locatarilor/chiriașilor.

Declar pe proprie răspundere că în calitate de proprietar/reprezentant al imobilului mai sus menționat, am informat locatarii cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor municipale și aceștia colectează selectiv:

da

nu

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:

Data _____ Semnătura _____

Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari, PFA)

Subsemnatul _____, CNP _____, legitimat cu BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul (punct de lucru) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere:

(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității economice desfășurate și completați datele aferente (date anuale):

- Comerț
- Producție (industrie)
- HORECA (hotel, pensiune, restaurant, cantină, catering, etc.)
- administrativ
- Servicii
- Profesii liberale
- Instituții publice
- Altele

Cantitate de deșeuri generată este de _____ mc pe lună.

Pentru profesiile liberale vă rugăm să specificați numărul de persoane/angajați la sediu/punctele de lucru: _____

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____ Semnătura _____

Notă: se va completa o declarație de impunere pentru fiecare punct de lucru deținut pe raza comunei în conformitate cu Hotărârea nr. _____/2023.

Declarația RECTIFICATIVĂ de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatorii casnici dinși în conformitate cu Hotărârea nr. ___/2023

Subsemnatul(a) _____ având calitate de proprietar/chiriaș al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___ , domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___ , născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria ___, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere

că eu și membrii familiei vom colectat selectiv deșeurile menajere, după cum este stipulat în Regulamentul de salubritate și în Hotărârea nr. ___/2023 :

da nu
iar unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție, chiriaș, flotent, etc.)	Categoria de scutire *

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (dacă domiciliază la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată.

Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Din care, în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:

În vederea susținerii dreptului de scutire anexez în copie actele doveditoare.

Data _____ Semnătura _____

Anexa 6 la regulament

Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice/juridice (pentru imobile închiriate persoanelor juridice)

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru proprietari de imobile persoane fizice, pentru imobile închiriate persoanelor juridice în conformitate cu Hotărârea nr. ____/2023

a)*

Subsemnatul(a) _____, având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, născut(ă) la data de _____, posesor al B.I seria _____, nr. _____, C.N.P _____, având locul de muncă la/pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (persoane juridice, inclusiv PFA-uri):

Data _____ Semnătura _____

b)**

Subsemnatul _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (persoane juridice, inclusiv PFA-uri):

Denumirea persoanei juridice	Domeniul de activitate	Certificat unic de înregistrare la registrul comerțului

Se vor trece datele tuturor persoanelor juridice care își desfășoară activitatea la adresa menționată.

Această declarație va fi însoțită de declarațiile de impunere pentru fiecare persoană juridică (anexele 4, 5) rezidentă la adresa menționată.

Data _____ Semnătura _____

* se completează doar în cazul în care Proprietarul imobilului este persoană fizică

** se completează doar în cazul în care Proprietarul imobilului este persoană juridică

Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice proprietari de imobile, închiriate persoanelor fizice

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru proprietarii de imobile persoane juridice, care închiriază persoanelor fizice în conformitate cu Hotărârea nr. ____/2023

Subsemnatul/a _____ (CNP _____), posesor al BI/CI seria ____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având calitate de proprietar al locuinței situată în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabili, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (chiriaș, flotant, etc.)	Categoria de scutire *)

Se vor trece datele tuturor locatarilor/chiriașilor.

Declar pe proprie răspundere că în calitate de proprietar/reprezentant al imobilului mai sus menționat, am informat locatarii cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor municipale și aceștia colectează selectiv:

da

nu

Din care în categoriile de scutire se încadrează*), dacă este cazul:

Data _____ Semnătura _____

ANEXA 8 la regulament

Declarația rectificativă de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate datorată de persoane juridice (proprietari de imobile sau care desfășoară activități în imobile închiriate)

DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei de salubritate pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari, PFA)

Subsemnatul _____, CNP _____, posesor al BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul (punct de lucru) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere:

(se completează în funcție de specificul activității)

- Comerț
- Producție (industrie)
- HORECA (hotel, pensiune, restaurant, cantină, catering, etc.)
- administrativ
- Servicii
- Profesii liberale
- Instituții publice
- Altele

Cantitate de deșeuri generată este de _____ mc pe lună.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data _____ Semnătura _____

Notă:

-se va completa o declarație de impunere pentru fiecare punct de lucru deținut pe raza UAT-ului în conformitate cu Hotărârea nr. _____/2023;

-pentru profesiile liberale va rugăm să specificați numărul de persoane/angajați la sediu/punctele de lucru.



Președinte de ședință,
Creciuneș Doinel

Contrasemnează,
Secretar general,
Camelia-Simona Becuș

Pui, 25.02.2023

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:12; Număr consilieri prezenți:12;Voturi pentru:12 ; Voturi împotriva:0; Abțineri:0